

運輸安全マネジメント

4 年度【取組期間】(4 年 5 月 1 日 ~ 5 年 4 月 30 日)

事業者名 有限会社 慎洸

営業所名 本社営業所

1. 輸送の安全に関する基本的な方針

- ・交通ルール厳守の徹底
- ・安全運行はすべての業務に優先する
- ・安全は業務の基本動作
- ・輸送の安全は最大の顧客満足

2. 輸送の安全に関する目標 及び 目標の達成状況

事故形態	目標【当年度】	目標【前年度】	結果【前年度】	達成状況【前年度】	その他 輸送の安全に関する目標
人身事故	0 件以下	0 件	0 件	達成 / 未達成	・労働災害の防止
物損事故	3 件以下	3 件	4 件	達成 / 未達成	・思いやり運転の励行
					・ながら運転の絶対禁止
					・エコドライブの実践

3. 自動車事故報告規則第2条に規定する事故に関する統計【前年度】

類型	転覆	転落	路外逸脱	火災	踏切	衝突	死傷	危険物等	飲酒等	健康起因	救急違反	車両故障	交通障害	その他	総件数
件数	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

4. 輸送の安全に関する計画

実施項目		年間スケジュール											
		5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月
1	安全会議の開催	計画	○			○		○			○		○
		実績											
2	ドライバーへの安全教育	計画	○			○		○			○		○
		実績											
3	運転適性診断の受診	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績											
4	運転記録証明書の取得	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績											
5	健康診断の実施	計画				○							○
		実績											
6	ドライブレコーダー装着車両の導入	計画				○						○	
		実績											

5. 行政処分情報（行政処分を受けた日から3年間の公表）

I. 行政処分年月日

年	月	日
年	月	日

II. 行政処分内容

III. 処分にに基づき講じた措置の内容

運輸安全マネジメント

4 年度【取組期間】(4 年 5 月 1 日 ~ 5 年 4 月 30 日)

事業者名 有限会社 慎洸

営業所名 小牧営業所

1. 輸送の安全に関する基本的な方針

- ・交通ルール厳守の徹底
- ・安全運行はすべての業務に優先する
- ・安全は業務の基本動作
- ・輸送の安全は最大の顧客満足

2. 輸送の安全に関する目標 及び 目標の達成状況

事故形態	目標【当年度】	目標【前年度】	結果【前年度】	達成状況【前年度】	その他 輸送の安全に関する目標
人身事故	0 件以下	0 件	0 件	達成 / 未達成	・労働災害の防止
物損事故	3 件以下	3 件	3 件	達成 / 未達成	・思いやり運転の励行
					・ながら運転の絶対禁止
					・エコドライブの実践

3. 自動車事故報告規則第2条に規定する事故に関する統計【前年度】

類型	転覆	転落	路外逸脱	火災	踏切	衝突	死傷	危険物等	飲酒等	健康起因	救護違反	車両故障	交通障害	その他	総件数
件数	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

4. 輸送の安全に関する計画

実施項目			年間スケジュール											
			5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月
1	安全会議の開催	計画		○			○		○			○		○
		実績												
2	ドライバーへの安全教育	計画		○			○		○			○		○
		実績												
3	運転適性診断の受診	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績												
4	運転記録証明書の取得	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績												
5	健康診断の実施	計画					○							○
		実績												

5. 行政処分情報（行政処分を受けた日から3年間の公表）

I. 行政処分年月日

年	月	日
年	月	日

II. 行政処分内容

III. 処分にに基づき講じた措置の内容

運輸安全マネジメント

4 年度【取組期間】(4 年 5 月 1 日 ~ 5 年 4 月 30 日)

事業者名 有限会社 慎洸

営業所名 松本営業所

1. 輸送の安全に関する基本的な方針

- ・交通ルール厳守の徹底
- ・安全運行はすべての業務に優先する
- ・安全は業務の基本動作
- ・輸送の安全は最大の顧客満足

2. 輸送の安全に関する目標 及び 目標の達成状況

事故形態	目標【当年度】	目標【前年度】	結果【前年度】	達成状況【前年度】	その他 輸送の安全に関する目標
人身事故	0 件以下	0 件	0 件	達成 / 未達成	・労働災害の防止
物損事故	3 件以下	3 件	0 件	達成 / 未達成	・思いやり運転の励行
					・ながら運転の絶対禁止
					・エコドライブの実践

3. 自動車事故報告規則第2条に規定する事故に関する統計【前年度】

類型	転覆	転落	路外逸脱	火災	踏切	衝突	死傷	危険物等	飲酒等	健康起因	救護違反	車両故障	交通障害	その他	総件数
件数	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

0 件

4. 輸送の安全に関する計画

実施項目			年間スケジュール											
			5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月
1	安全会議の開催	計画		○			○		○			○		○
		実績												
2	ドライバーへの安全教育	計画		○			○		○			○		○
		実績												
3	運転適性診断の受診	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績												
4	運転記録証明書の取得	計画	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実績												
5	健康診断の実施	計画			○									
		実績												

5. 行政処分情報（行政処分を受けた日から3年間の公表）

I. 行政処分年月日

年	月	日
年	月	日

II. 行政処分内容

III. 処分にに基づき講じた措置の内容
